

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ярошенко Николай Николаевич
Должность: проректор по учебно-методической деятельности
Дата подписания: 06.08.2026 17:41:06
Уникальный программный идентификатор:
25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
Московского государственного
института культуры
Пр. №9 от «26» апреля 2022 года

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора Московского
государственного
института культуры
№249-О от «05» мая 2022 года

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
50.03.03 ИСТОРИЯ ИСКУССТВ

ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ:
ОБЩИЙ

КВАЛИФИКАЦИЯ
БАКАЛАВР

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ
ОЧНАЯ

Химки, 2022

Содержание

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (бакалавриат), реализуемая вузом по направлению подготовки 50.03.03 «История искусств», профиль подготовки «Общий» (далее – ОПОП ВО):	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО бакалавриата по направлению 50.03.03 «История искусств», профиль подготовки «Общий».....	4
1.2.1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (бакалавриат) по направлению подготовки 50.03.03 «История искусств», профиль подготовки «Общий»	5
1.2.2. Миссия, цели и задачи ОПОП ВО по направлению подготовки 50.03.03 «История искусств», профиль подготовки «Общий»	5
1.3.2. Формы обучения	6
1.3.3. Язык реализации программы	6
1.3.4. Срок освоения ОПОП ВО (бакалавриат) по данному направлению.....	6
1.3.5. Объем программы (бакалавриат) по данному направлению	6
1.3.6. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	6
1.3.7. Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	6
1.4. Требования к абитуриенту	6
1.4.1. Предшествующий уровень образования абитуриента.....	6
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА МОСКОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА КУЛЬТУРЫ, ОСВОИВШЕГО ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 50.03.03 ИСТОРИЯ ИСКУССТВ, ПРОФИЛЬ «ОБЩИЙ»	7
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.2. Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников	8
2.3. Профиль (направленность) образовательной программ в рамках направления подготовки (специальности)	9
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ИНСТИТУТА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО.....	9
3.1. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки	9
3.2. Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и навыки в соответствии с задачами профессиональной деятельности.....	10
3.3. Перечень работодателей, принимающих участие в разработке, актуализации и реализации ОПОП ВО и формы их участия в учебном процессе.....	17
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ОПОП ВО.....	19
4.1. Компетентностно-ориентированный учебный план и календарный учебный график (Очное отделение).....	21
4.2. Аннотации рабочих программ дисциплин	22
4.3. Аннотации программ практик.....	22
4.4. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ	22
6. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	24

6.1. Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.	25
6.1.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	25
6.1.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся вуза.....	26
6.2. Система внешней оценки качества образовательной деятельности.....	27
7. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО	27
8. ОСНОВНЫЕ МАТЕРИЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ВУЗЕ В СООТВЕТСТВИИ С ОПОП ВО	28
9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	30
10. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (СРЕДА) ОБУЧАЮЩИХСЯ	32
10.1. Рабочая программа воспитания.	32
10.2. Календарный план воспитательной работы.....	33
11. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ	33

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (бакалавриат), реализуемая вузом по направлению подготовки 50.03.03 «История искусств», профиль подготовки «Общий» (далее – ОПОП ВО):

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (программа – бакалавриата), реализуемая Московским государственным институтом культуры по направлению подготовки 50.03.03 «История искусств», профиль подготовки «Общий» (далее – ОПОП ВО) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестаций, который включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей), программы практик, научно-исследовательской работы (НИР) (при наличии), программу государственной итоговой аттестации (ГИА), рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы (только для ОПОП ВО бакалавриата, специалитета), оценочные и методические материалы, а также другие материалы (компоненты), обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

ОПОП ВО 50.03.03 «История искусств», профиль подготовки «Общий» основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

направленность на многоуровневую систему образования и непрерывность профессионального развития;

обеспечение обучающимися выбора индивидуальной образовательной траектории;

практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки 50.03.03 «История искусств», профиль подготовки «Общий»

формирование готовности выпускников к активной профессиональной и социальной деятельности в области государственной культурной политики, государственных и муниципальных учреждений культуры, а также в научно-исследовательских институтах.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО бакалавриата по направлению 50.03.03 «История искусств», профиль подготовки «Общий»

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ);

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 50.03.03 История искусств (программа бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 533

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 г. № 245;

Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 N 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

Положение о практической подготовке, утвержденное Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020г. №885/390;

Нормативные и методические документы Министерства науки и высшего образования РФ (Минобрнауки РФ);

Устав Московского государственного института культуры: утвержден приказом Министерства культуры Российской № 409 от 26.03.2020 г.;

Локальные акты МГИК.

1.2.1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (бакалавриат) по направлению подготовки 50.03.03 «История искусств», профиль подготовки «Общий»

1.2.2. Миссия, цели и задачи ОПОП ВО по направлению подготовки 50.03.03 «История искусств», профиль подготовки «Общий»

Миссией ОПОП ВО «История искусств» профиля «Общий» является формирование компетентностной модели выпускника, максимально подготовленного к профессиональной деятельности и обладающего необходимым объемом знаний. Социальная значимость ОПОП ВО состоит в концептуальном обосновании и моделировании условий подготовки высокопрофессиональных современных специалистов, способных эффективно с использованием фундаментальных теоретических знаний, инновационных методик и технологий, осуществлять научно-исследовательскую, педагогическую, культурно-просветительскую, экспертно-аналитическую и проектную деятельность связанную с историей искусства в области образования и науки; культуры и искусства; средств массовой информации.

Цель ОПОП ВО заключается в развитии у студентов знаний, умений, профессиональных и личностных качеств, а также формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 50.03.03 «История искусств» необходимых для качественного осуществления научно-исследовательской, педагогической, культурно-просветительской, экспертно-аналитической и проектной деятельности связанную с историей искусства в области образования и науки; культуры и искусства; средств массовой информации.

Системное освоение образовательной программы позволит выпускнику успешно осуществлять деятельность в области истории искусства в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования; дополнительного образования детей и взрослых; хранения музейных ценностей; телерадиовещательных средствах массовой информации.

Задачи ОПОП ВО состоят в определении набора требований к выпускникам по направлению подготовки 50.03.03 «История искусств» профиль «Общий», регламентации последовательности и модульности освоения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО посредством рабочих учебных планов; формировании информационного и учебно-методического обеспечения образовательного процесса; определении целей, задач и содержания учебных дисциплин учебного плана, их места в структуре ОПОП ВО по направлению подготовки 50.03.03 «История искусств» профиль «Общий», регламентации критериев и средств оценки аудиторной и самостоятельной работы студентов, качества ее результатов.

Дополнительные задачи ОПОП ВО направления подготовки 50.03.03 «История искусств» профиль «Общий»: реализация ФГОС ВО с учетом особенностей научно-образовательной школы Московского института культуры и актуальных потребностей региональной сферы (рынка) труда; создание условий для формирования у обучающихся научной и художественной картины мира, универсальной и профессиональной культуры, адекватных современным требованиям к уровню знаний и умений; создание условий для формирования человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и нацеленного на сохранение культурных традиций этого общества; создание условий для формирования духовно-нравственной личности на материале российских и мировых художественных ценностей; создание условий для объективной оценки фактического уровня сформированности обязательных результатов образования у студентов на всех этапах их обучения в Московском государственном институте культуры; формирование основы для

объективной оценки и самооценки образовательной и научной деятельности в области истории искусств в Московском государственном институте культуры.

1.3.2 Формы обучения

Формы обучения по образовательной программе направления подготовки 50.03.03 История искусств, профиль «Общий» - очная форма обучения и заочная формы обучения.

1.3.3. Язык реализации программы

Программа 50.03.03 История искусств, профиль «Общий» реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

1.3.4 Срок освоения ОПОП ВО (бакалавриат) по данному направлению

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.3.5. Объем программы (бакалавриат) по данному направлению

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

1.3.6. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Возможно частичное использование дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе.

Дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.3.7. Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Основная профессиональная образовательная программа 50.03.03 История искусств, профиль «Общий» может быть частично адаптирована для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (адаптационный модуль (дисциплин по выбору), практики, программа ГИА - адаптированные для инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом их нозологии) при наличии соответствующего заявления от обучающегося.

1.4 Требования к абитуриенту

1.4.1. Предшествующий уровень образования абитуриента.

Абитуриент должен иметь документ о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, или начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предьявителем среднего (полного) общего образования, или документ о высшем образовании.

Абитуриент, поступающий на направление **50.03.03 «История искусств»**, должен быть готов к следующим видам профессиональной деятельности: научно-исследовательскую, педагогическую, культурно-просветительскую, экспертно-аналитическую, проектную

деятельность и организационно-управленческую. Прием на обучение по ОПОП осуществляется в соответствии с Правилами приема в Московский государственный институт культуры (www.priem-kom.mgik.org).

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА МОСКОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА КУЛЬТУРЫ, ОСВОИВШЕГО ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 50.03.03 ИСТОРИЯ ИСКУССТВ, ПРОФИЛЬ «ОБЩИЙ»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования);

01 Образование и наука (в сфере дополнительного образования детей и взрослых);

04 Культура, искусство (в сфере хранения музейных ценностей);

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере производства продукции телерадиовещательных средств массовой информации).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям квалификации работника.

Выпускники могут выполнять профессиональную деятельность в академических и научно-исследовательских организациях, связанных с искусствоведческой проблематикой, в качестве сотрудников, способных к участию в коллективных исследовательских проектах; органах власти и управления, редакциях СМИ в качестве сотрудников, способных к участию в разработке и осуществлении реализуемых данными органами решений в области искусства и культуры; аппарате ведущих политических партий и движений, коммерческих и общественных организаций, осуществляющих проектную (консалтинговую, консультативную, исследовательскую и аналитическую), а также информационную деятельность в сфере культурной политики в качестве сотрудников, способных к участию в разработке и осуществлении реализуемых данными структурами решений.

Специфика профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу направления 50.03.03 «История искусств», профиль «Общий» состоит в решении следующих задач: преподавание истории искусств в рамках дополнительных общеобразовательных программ; педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общепрофессиональных программ; проведение научных исследований по изучению предметов искусства, принятых на ответственное хранение в музеи; создание и оценка рейтинговых позиций продуктов телерадиовещательных СМИ; применение знаний в области истории искусства для определения актуальности и художественной ценности нового продукта, созданного в телерадиовещательных СМИ культурно-просветительской направленности.

В число организаций профессиональной деятельности входят: организации Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства культуры Российской Федерации; Министерства внутренних дел; Министерства Здравоохранения; научно-исследовательские, культурно-просветительские, проектные учреждения и организации, миграционные службы, связанные с сохранением культурного и природного наследия, созданием и трансляцией культурных форм, изучением и решением социокультурных проблем общества и личности; государственные и негосударственные учреждения и организации, обеспечивающие проведение культурной политики, управление в сфере культуры, функционирование системы массовых коммуникаций; учреждения системы высшего, среднего образования, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования; отделы информационной и молодежной политики.

2.2. Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников

ОПОП ВО по направлению подготовки 50.03.03 «История искусств» профиль «Общий» ориентирована на научно-исследовательскую, педагогическую, культурно-просветительскую, экспертно-аналитическую, проектную деятельность и организационно-управленческую и является программой академического бакалавриата.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, готовится к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

Научно-исследовательский тип:

применение теоретических и практических знаний в различных областях искусствознания, проведение научных исследований по отдельным разделам (проблемам, темам) культуры и искусства, теории, истории, социологии, философии искусства;

сбор и анализ научных материалов, подготовка аналитических обзоров по тематике разрабатываемых проектов в области культуры и искусства

способность к осуществлению научно-исследовательской деятельности по изучению предметов искусства, принятых на ответственное хранение в музеи.

Педагогический тип:

разработка и реализация образовательных программ в области культуры и искусства для системы среднего общего, среднего профессионального образования;

планирование и реализация учебно-творческой и социальной работы в системе среднего общего, среднего профессионального образования

способность к преподаванию истории искусства в рамках дополнительных общеобразовательных программ;

способность к осуществлению педагогической деятельности по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ в области истории искусства.

Культурно-просветительский тип:

разработка плана, программы культурно-просветительского мероприятия в области культуры и искусства;

планирование и организация культурно-просветительской деятельности учреждений и организаций культуры и образования;

способность к применению знаний в области истории искусства для определения актуальности и художественной ценности нового продукта телерадиовещательных СМИ культурно-просветительской направленности.

Экспертно-аналитический тип:

искусствоведческая экспертиза федеральных, региональных программ культурного развития;

экспертно-аналитическая деятельность в области культуры и искусства в государственных и муниципальных учреждениях и организациях;

экспертно-аналитическая деятельность в учреждениях и организациях культуры, образования, медицины, социальной адаптации и реабилитации;

способность к применению знаний в области истории искусства для определения актуальности и художественной ценности нового продукта телерадиовещательных СМИ культурно-просветительской направленности.

Проектный тип:

разработка искусствоведческой части проектов экономического, социального, культурного развития федерального, регионального и муниципального уровней;

создание проектов по формированию культуры внутри организации, которая базируется на использовании художественно-образной, эмоциональной составляющей;

проектная деятельность в области использования эстетической составляющей в организации окружающей среды;

способность к созданию и оценке рейтинговых позиций продуктов СМИ в области искусства, готов к планированию будущих проектов.

Организационно-управленческий:

организационное и информационное обеспечение деятельности по разработке социокультурных проектов; организация деятельности по изучению художественных потребностей экскурсантов; использование организационных средств и средств управления для применения знаний в области истории искусства в целях определения актуальности нового продукта, его художественной ценности и востребованности в деятельности СМИ культурно-просветительской направленности; организация научно-исследовательской деятельности по изучению предметов искусства, принятых на ответственное хранение в музеи.

2.3. Профиль (направленность) образовательной программ в рамках направления подготовки (специальности)

Профиль (направленность) программы – «Общий» установлена в рамках направления подготовки путем ориентации ее на сферы профессиональной деятельности выпускников: определение ценностно-смысловых и социально-регулятивных целей, осуществляемых международных, политико-идеологических, информационно-культурных, художественных и социокультурных проектов; разработка критериев достижения поставленных целей; учет всей совокупности внешних условий и внутреннего потенциала и возможностей.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ИНСТИТУТА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

3.1. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки

Профессиональный стандарт "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. N 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный N 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. N 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный N 36091) и от 5 августа 2016 г. N 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный N 43326)

Профессиональный стандарт "Педагог дополнительного образования детей и взрослых", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. N 613н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный N 38994)

Профессиональный стандарт "Хранитель музейных ценностей", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 537н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный N 33965)

Профессиональный стандарт "Специалист по учету музейных предметов", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 521н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 сентября 2014 г., регистрационный N 33915), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230)

Профессиональный стандарт "Экскурсовод (гид)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 539н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 сентября 2014 г., регистрационный N 33924, с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 марта 2016 г. N 117н (зарегистрирован

Министерством юстиции Российской Федерации 13 апреля 2016 г. N 41775) и от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230)

Профессиональный стандарт "Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 мая 2015 г. N 276н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 июня 2015 г., регистрационный N 37509)

Профессиональный стандарт "Редактор средств массовой информации", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2014 г., регистрационный N 33899)

3.2. Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и навыки в соответствии с задачами профессиональной деятельности

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП ВО, определяются на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки, ПООП ВО по данному профилю подготовки и при необходимости – иными компетенциями в соответствии с целями и задачами данной ОПОП ВО.

Полный состав универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций выпускника (с краткой характеристикой каждой из них) как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ОПОП ВО:

Коды компетенции	Наименование компетенций	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами* достижения компетенций
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Использует знания принципов работы с теоретической и исторической информацией для системного анализа результатов исследовательской работы	Знать: принципы работы с теоретической и эмпирической информацией; основы и методы проведения исследовательской работы; основные этапы и перспективы развития в профессиональной области
			Уметь: Применять принципы системного анализа и основные законы естественнонаучных дисциплин; критически оценивать результаты исследований; представлять результаты проведенных исследований в различных формах
			Владеть: Навыками сопоставления результатов исследовательской работы на разных уровнях, учитывая возможности и перспективы реализации на практике новых подходов и инновационных разработок; навыками теоретических и практических знаний для авторских и коллективных научных исследований

УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Использует умение применять основы законодательной базы в разных видах деятельности.	Знать: Конституцию РФ, Гражданский и Трудовой кодексы и иные нормативные акты, относящиеся к различным сферам деятельности
			Уметь: Составлять трудовые договоры, готовить проекты нормативной документации для организации; находить разъяснение к нормативно-правовым актам
			Владеть: Основами применения законодательной базой в разных видах деятельности.
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Владеет основами межличностных коммуникаций в профессиональной деятельности и техникой ораторского искусства.	Знать: Основы межличностных и межкультурных коммуникаций, психологии делового общения.
			Уметь: Осуществлять научные и иные виды коммуникаций; обладает широким спектром профессиональной информации; работать в команде; способен к кооперации в рамках традиционного (внутрифирменного) разделения труда; способен толерантно общаться, и учитывать мнения и точки зрения людей других социальных, этнических, конфессиональных и культурных групп
			Владеть: Необходимыми знаниями для осуществления научных коммуникаций в профессиональной сфере; основами публичной речи; техникой ораторского искусства
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Использует знания правил языков для осуществления коммуникации в устной и письменной форме	Знать: правила языков (орфографии и орфоэпии) в устной и письменной речи родного и иностранного языка
			Уметь: осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; дифференцировать лексику по сферам применения для решения задач делового общения
			Владеть: навыками свободно объясняется, как на государственном языке Российской Федерации – русском языке, так и на иностранном языке

УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этническом и философском контекстах	УК-5.1 Использует умение интерпретировать в практической деятельности основные этапы и закономерности и мировоззренческие, социально и личностно значимые этапы	Знать: Мировоззренческие, социально и личностно значимые этапы и закономерности исторического развития общества; основные этапы развития философской мысли, тенденции и проблемы в развитии современных философских направлений и школ
			Уметь: Интерпретировать в практической деятельности основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции; применять интерпретировать философские тексты;
			Владеть: Навыками анализа ведущих философских, идеологических и социально-политических доктрин; концептуальным аппаратом современного философского и научного исследования
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует умение организовывать процесс самообразования для решения задач интеллектуального развития посредством методов	Знать: Задачи интеллектуального развития, повышения культурного уровня и профессиональной компетенции
			Уметь: Организовать процесс самообразования для своего интеллектуального, культурного и профессионального развития; выбирать необходимые методы и средства познания и самоконтроля в соответствии с поставленными задачами
			Владеть: Методами и средствами самоорганизации и самоконтроля в соответствии с поставленными задачами и разработанным планом
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	УК 7.1. Использует знание средства и методов физического воспитания для поддержания своего здоровья в организации свою жизнь	Знать: Средства и методы физического воспитания для поддержания своего здоровья и работоспособности; демонстрирует понимание социально-значимых представлений о здоровом образе жизни
			Уметь: Организовывать свою жизнь в соответствии с социально-значимыми представлениями о здоровом образе жизни; осуществлять индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений.

			Владеть: Методикой самостоятельных занятий и обеспечивает самоконтроль за состоянием своего организма
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Использует знание основных сигналов оповещения населения и умение быстро реагировать в чрезвычайных ситуациях	Знать: основные сигналы оповещения населения в случаях чрезвычайных ситуациях и гражданской обороны
			Уметь: Быстро реагировать на сигналы оповещения населения в случаях чрезвычайных ситуациях и гражданской обороны; обеспечить безопасность личной жизнедеятельности и безопасность окружающих людей
			Владеть: Навыками оказания первой медицинской помощи
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Использует знание специфики экономической процессов в организации свою жизнь посредством методов и средств противодействия коррупции	Знать: Специфику экономических процессов и явлений для принятия обоснованных решений
			Уметь: Организовывать свою жизнь в соответствии с текущей экономической ситуацией
			Владеть: Необходимыми знаниями в области экономики для обеспечения жизнедеятельности
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1. Использует знание методов введения работы по формированию нетерпимого отношения к коррупционному поведению	Знать: Методы и средства противодействия коррупции
			Уметь: Вести работу по формированию нетерпимого отношения к коррупционному поведению
			Владеть: Навыками противодействия коррупционному поведению и проведению профилактических работ среди населения
ОПК-1	Способен осуществлять отбор и анализ исторических и искусствоведческих фактов, описание,	ОПК-1.1. Владеет навыком анализа полученные	Знать: Технологию анализа социокультурной ситуации в контексте исследования искусствоведческих фактов, описания, анализа и интерпретации памятников искусства

	анализ и интерпретацию памятников искусства, критически анализировать и использовать историческую, историко-культурную и искусствоведческую информацию;	знания в области искусствоведческих и истории в профессиональной деятельности;	Уметь: Собирать информацию с обращением к различным источникам, анализировать информацию; структурировать информацию; высказывать суждение о целесообразности применения культурологических знаний в профессиональной деятельности и социальной практике Владеть: Основами анализа культурных форм, процессов, практик; концепциями современной науки о культуре в профессиональной деятельности и социальной практике
ОПК-2	Способен применять знание основных проблем и концепций в области истории искусства с учетом знания историографии;	ОПК-2.1. Использует знание категорий и концепций, связанных с проблемами истории искусства	Знать: Категории и концепциями, связанными с изучением основных проблем истории искусства в историографической проекции. Уметь: Вести библиографическую работу с привлечением эффективной теоретической концептуальной базы в области истории искусства; использовать основные концепции современной науки в анализе произведений истории искусства Владеть: Навыками применения основных искусствоведческих концепций и теоретических основ историографии в анализе основных проблем истории искусства
ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять процессы и явления истории искусства в их историко-культурных измерениях, анализировать и интерпретировать произведения искусства;	ОПК-3.1. Использует знание этапов и перспектив развития в профессиональной области и умение оценивать собственные результаты исследований	Знать: Основные категории искусствоведческого анализа; определение форм, процессов и практик актуальных в контексте изучения искусства Уметь: Классифицировать основные формы, процессы, практики и памятники искусства; различать основные категории с помощью которых объясняются процессы и явления истории искусства Владеть: Навыками анализа культурной и исторической динамики в контексте истории искусства
ОПК-4	Способен применять (на базовом уровне) знание теории и методологии истории	ОПК-4.1. Владеет умением использовать	Знать: Наиболее значимые теории и эффективные методы истории искусства для использования их в профессиональной деятельности и

	искусства, а также методики преподавания истории искусства и мировой художественной культуры;	теоретический материал для выработки понимания закономерностей и определений государственной культурной политики	преподавании истории искусства и художественной культуры Уметь: Критически оценивать эффективность методологических подходов и методов истории искусства в конкретной научно-исследовательской и социально-практической, педагогической и проектной деятельности; интерпретировать теоретические основы искусствоведческого анализа Владеть: Базовыми познавательными установками основных методологических подходов и релевантными каждому подходу методами ; традиционными и инновационными методиками преподавания истории искусства и художественной культуры
ОПК-5	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-5.1. Владеет методами защиты информации для ее хранения и передачи.	Знать: Основные понятия, виды, свойства измерения и кодирования информации; стандарты государственных требований о защите информации и основные Уметь: Характеризовать процессы сбора, хранения и передачи информации; классифицировать носители информации; использовать современные коммуникационные технологии в научно-исследовательской и проектной деятельности Владеть: Методами и средствами защиты информации; основами обеспечения защиты информации; основами теории коммуникации
ОПК-6	Способен осознавать социальную значимость своей профессии, ее роль в формировании массового историко-культурного сознания;	ОПК-6.1. Владеет навыками анализа социокультурной ситуации и ее критического оценивания в результатах собственных исследований.	Знать: Основные этапы и механизмы и формирования историко-культурного сознания; перспективы развития в профессиональной области в контексте социальной значимости своей профессии; уровень разработанности и научной обоснованности конкретных социально-значимых проблем и тематик в профессиональной сфере Уметь: Критически оценивать результаты собственных исследований и действий в контексте социальной значимости; содействовать формированию художественно-

			эстетических взглядов общества через профессиональную деятельность; проводить научно-популярное освещение основных проблем теории и истории искусства
			Владеть: навыками анализа социокультурной ситуации и проектирования в контексте решения социально значимых задач в сфере профессиональной деятельности
ОПК-7	Способен ориентироваться в проблематике современной государственной политики Российской Федерации в сфере культуры.	ОПК-7.1. Владеет навыками исследования процессов современной государственной культурной политики для решения прикладных задач.	Знать: Основные теоретические и методические подходы к определению государственной культурной политики
			Уметь: Использовать теоретический материал для выработки понимания действии закономерностей, происходящих в современной государственной культурной политике; использовать теоретические положения для решения прикладных задач
			Владеть: Навыками исследования процессов современной государственной культурной политики
ПК-1	Готовность к проектной работе в различных сферах социально-культурной деятельности, способность разрабатывать социокультурные проекты с учетом конкретных заданных параметров	ПК-1.1. Владеет приемами проектных технологий в социокультурных сферах с учётом конкретных заданных параметров	Знать: методы проектной работе в различных сферах социально-культурной деятельности
			Уметь: разрабатывать социокультурные проекты с учетом конкретных заданных параметров
			Владеть: приемами проектных технологий в социокультурных сферах с учётом конкретных заданных параметров
ПК-2	Использование знаний в области истории искусства в педагогической деятельности по формированию и реализации кадровой политики экскурсионной организации	ПК-2.1. Владеет умением применить методы педагогической деятельности в области истории искусств	Знать: Технологии преподавания истории искусств для формирования кадровой политики экскурсионной организации
			Уметь: применить методы педагогической деятельности в области истории искусств
			Владеть: Навыками по формированию и реализации кадровой политики экскурсионной организации
ПК-3	Выявление и анализ художественных	ПК-3.1. Владеет	Знать: Теорию и историю культуры и искусства, организационные основы

	потребностей экскурсантов при определении концепции и стратегии развития экскурсионной организации	реализации культурно-просветительских программ с учётом теории и истории культуры и искусства	культурно-просветительской деятельности Уметь: Применить соответствующие технологии и использовать необходимые технические средства для разработки и реализации стратегии развития экскурсионной организации Владеть: Навыками анализа художественных потребностей экскурсантов
ПК-4	Проведение научно-исследовательской деятельности по изучению предметов искусства, принятых на ответственное хранение в музеи	ПК-4.1. Владеет знанием методов научно-исследовательской деятельности по изучению предметов искусства	Знать: методы научно-исследовательской деятельности по изучению предметов искусства Уметь: Применять знания в области истории искусства в сфере музейного хранения Владеть: Навыками изучения предметов искусства, принятых на ответственное хранение в музеи
ПК-5	Применение знаний в области истории искусства для определения актуальности нового продукта, его художественной ценности и востребованности в деятельности СМИ культурно-просветительской направленности	ПК-5.1. Владеет для определения актуальности нового продукта и его художественной ценности	Знать: Основы для определения актуальности нового продукта и его художественной ценности Уметь: Применять знания в деятельности СМИ культурно-просветительской направленности Владеть: знаниями в области истории искусства для определения актуальности нового продукта, его художественной ценности и востребованности в деятельности СМИ культурно-просветительской направленности

3.3. Перечень работодателей, принимающих участие в разработке, актуализации и реализации ОПОП ВО и формы их участия в учебном процессе.

№ п.п	ФИО	Должность / место работы	Разработка	Актуализация	Реализация
1.	Лукина Г.У.	Федеральное государственное научно-исследовательское учреждение «Государственный институт искусствознания», доктор	Участвует в разработке показателей оценки знаний студентов,	Организация и проведение круглых столов и других дискуссионных мероприятий для преподавателей , с целью	Планирование и проведение учебных и производственных практик; предоставление возможностей для прохождения стажировки и

		искусствоведения , профессор, заместитель директора		повышения качества преподавания по направлению и актуализации преподаваемо го комплекса знаний; Организация и проведение учебно- научных конференций для студентов	повышения квалификации преподавателей
2.	Закунов Ю.А.	Ведущий научный сотрудник Российского научно- исследовательско го института культурного и природного наследия им. Д.С.Лихачева	Участвует в разработке и обсуждении образователь ных стандартов, образователь ной программы и рабочих учебных программ	Актуализация концепции учебной программы	Организация и проведение мастер-классов; предоставление возможностей для прохождения стажировки и повышения квалификации преподавателей
3.	Мостицкая Н.Д.	Федеральное государственное научно- исследовательско е учреждение «Государственны й институт искусствознания» , кандидат культурологии, доцент, заведующая аспирантурой	предоставля ет возможность для прохождени я стажировки и повышения квалификац ии преподавате лей	Организация и проведение круглых столов и других дискуссионных мероприятий для преподавателей , с целью повышения качества преподавания по направлению и актуализации преподаваемо го комплекса знаний; Организация и проведение учебно- научных конференций для студентов	Планирование и проведение учебных и производственны х практик; предоставление возможностей для прохождения стажировки и повышения квалификации преподавателей
4.	Ушакова Л.Я.	Экскурсовод	Участвует в	Актуализация	Организация и

		ФГБУК «Третьяковская галерея»	разработке и обсуждении образователь ных стандартов, образователь ной программы и рабочих учебных программ	концепции учебной программы	проведение мастер-классов; предоставление возможностей для прохождения стажировки и повышения квалификации преподавателей
5.	Фесенко А.В.	кандидат педагогических наук, научный руководитель ООО «Мобильные планетарии»	Участвуют в разработке и обсуждении образователь ных стандартов, образователь ной программы и рабочих учебных программ	Актуализация концепции учебной программы	Планирование и проведение учебных и производственны х практик; предоставление возможностей для прохождения стажировки и повышения квалификации преподавателей
6.	Шальме К.А.	кандидат искусствоведения , экскурсовод ФГБУК «Третьяковская галерея»	Участвует в разработке и обсуждении образователь ных стандартов, образователь ной программы и рабочих учебных программ	Актуализация концепции учебной программы	Организация и проведение мастер-классов; предоставление возможностей для прохождения стажировки и повышения квалификации преподавателей

Формы участия работодателей в учебном процессе

Работодатели:

*участвуют в разработке и обсуждении образовательных стандартов, образовательной программы и рабочих учебных программ;

*участвуют в разработке показателей оценки знаний студентов, проведении мастер-классов;

*предоставляют возможность для прохождения стажировки и повышения квалификации преподавателей;

*участвуют в разработке показателей оценки работы педагогически работников.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ОПОП ВО

В соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утв. приказом Минобрнауки РФ № 301 от 05.04.2017г.; реализация основной образовательной программы по направлению подготовки **50.03.03 История искусств**, профиль «Общий», содержание и организация образовательного процесса данной ОПОП регламентируется

учебным планом бакалавра с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Организация образовательного процесса в МГИК осуществляется в соответствии с требованиями образовательного стандарта по направлению подготовки **50.03.03 История искусств**, профиль «Общий». Годовой рабочий календарный учебный график групп, обучающихся по направлению подготовки **50.03.03 «История искусств»** профиль «Общий», составляется на начало каждого учебного года на основе базового учебного плана и позволяет организовать учебный процесс в соответствии с требованиями ФГОС по видам учебной работы, перечню дисциплин, объему нагрузки студентов с учетом организации сессий для студентов всех форм обучения.

Внутрисеместровые аттестации проводятся на всех курсах обучения. Аттестация студентов проводится в различных формах: ФЭПО - тестирование, АСТ - тестирование, защита контрольных работ и рефератов, защита разделов курсовых работ, защита тем самостоятельной работы, семинарские занятия, работа на практических занятиях.

Действующая система аттестации включает в себя ежесеместровую аттестацию по итогам успеваемости студентов. Внутрикафедральная система контроля качества подготовки бакалавров осуществляется через формы входного, промежуточного и итогового контроля (за семестр, за учебный год). Ежегодно проводятся проверки остаточных знаний, тестирование.

Кроме того, аттестация студентов проводится на основе выполнения контрольных работ, проверке посещаемости, посещению и участию в семинарах, выступлению с докладами на семинарских и практических занятиях и т.п.

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и учебным планом для студентов бакалавриата **50.03.03 «История искусств»**, профиль: «Общий» (**очное отделение**) ОПОП реализует следующие виды практик: учебная практика (ознакомительная) – 4 семестр; производственная практика (педагогическая) – 6 семестр; производственная практика (преддипломная практика) - 8 семестр.

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и учебным планом для студентов бакалавриата **50.03.03 «История искусств»**, профиль: «Общий» (**заочное отделение**) ОПОП реализует следующие виды практик: учебная практика (ознакомительная) – 6 семестр; производственная практика (педагогическая) – 8 семестр; производственная практика (преддипломная практика) - 10 семестр. Отчет по практике защищается в присутствии комиссии, состоящей из сотрудников кафедры. В комиссии обязательное участие принимает руководитель практики от вуза.

В состав СРО входит: подготовка к семинарам, круглым столам, защита курсовых работ; выполнение контрольных работ и написание рефератов; самостоятельное изучение разделов дисциплин. Виды СРО, тематика, отчетность, рекомендуемая литература и задания СРО включены в разделы рабочей программы дисциплины, представлены в учебно-методических рекомендациях.

В организации учебного процесса используются следующие современные методы обучения:

Электронные презентации (Power Point), вебсайты учреждений и организаций культуры и искусства в РФ и за рубежом, научно-популярные фильмы.

Имитационные методы: анализ конкретных ситуаций, проблемная лекция, решение практических задач, возникающих перед участниками, руководителями учреждений и организаций культуры и искусства.

В образовательном процессе находят применение групповые дискуссии, метод сопоставления, деловые игры, практикумы, проектный метод, проблемно-ориентированный метод, методика «контекстного обучения», составление портфолио.

4.1. Компетентностно-ориентированный учебный план и календарный учебный график (Очное отделение)

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков и разделов ОПОП ВО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, указываются виды учебной работы, формы промежуточной аттестации, а также объем контактной работы в аудиторных часах. В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы.

В ОПОП представлена копия утвержденного календарного учебного графика и учебного плана. См. Приложение

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 "Дисциплины (модули)";

Блок 2 "Практика";

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация".

Порядок формирования элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей) регламентирует локальный нормативный акт института.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

В обязательную часть программы бакалавриата включаются, в том числе:

- дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО;

- дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых институтом самостоятельно, включаться в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составлять не менее 50 процентов общего объема программы бакалавриата.

Организация предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками института при проведении учебных занятий по программе бакалавриата составляет в очной форме обучения - не менее 50 процентов, в заочной форме обучения - не менее 20 процентов общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей).

4.2. Аннотации рабочих программ дисциплин

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)";

в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном институтом. Для инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В ОПОП ВО приведены аннотации рабочих программ всех учебных дисциплин (модулей) учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося.

4.3. Аннотации программ практик

В Блок 2 "Практика" входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

В соответствии с ФГОС ВО раздел основной образовательной программы «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания, умения и навыки приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций, определяемых ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

4.4. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если выпускающая кафедра включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации);
- выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

В данной программе раскрываются содержание и формы организации всех видов итоговых комплексных испытаний (в рамках государственной итоговой аттестации) выпускников вуза, позволяющие продемонстрировать сформированность у них (на достаточном уровне) всей совокупности компетенций

Цель и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА).

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 50.03.03 «История искусств», профиль подготовки «Общий».

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения ГИА: УК-8; УК-7; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-2; УК-6; УК-2; УК-1; УК-3; УК-5; УК-4; ПК-4; ПК-1; ПК-3; УК-10; УК-9; ПК-5; ОПК-5; ОПК-4; ОПК-6; ПК-2; ОПК-7

Структура и содержание ГИА. Итоговая государственная аттестация бакалавра включает выпускную квалификационную работу (далее – ВКР) и Государственный экзамен, позволяющий оценить теоретическую подготовку к решению профессиональных задач. Государственной итоговой аттестации предшествует освоение в полном объеме дисциплин базовой и вариативной частей Блока 1 «Дисциплины (модули)», прохождение учебной и производственной практик Блока 2 «Практики».

Общая трудоемкость ГИА составляет: 9 зачетных единиц, 324 часа – очная форма обучения; 9 зачетных единиц, 324 часа – заочная форма обучения.

Формы проведения ГИА. Формы и содержание Государственного экзамена должны обеспечить контроль выполнения требований к уровню подготовки бакалавров, завершивших обучение, и подтвердить их соответствие квалификационным признакам.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса МГИК при реализации ОПОП ВО является разнообразным по своей структуре и содержанию. Одно из важных мест в информационном обеспечении имеет Информационно-библиотечный центр. В состав информационных ресурсов Информационно-библиотечного центра МГИК входит документный фонд на различных носителях информации, как традиционных, так и машиночитаемых; справочно-поисковый аппарат; базы данных и информационные продукты ИБЦ, как созданные, так и приобретенные.

Деятельность Информационно-библиотечного центра регламентирована нормативными документами: Положением о Информационно-библиотечном центре, Положением об электронной информационно-образовательной среде МГИК, Правилами пользования ресурсами и услугами ИБЦ, Положением об электронной библиотеке, Положениями об отделах и другой регламентирующей документацией.

Фонд ИБЦ создается как единый библиотечный фонд на основе централизованного комплектования и состоит из различных видов изданий (научной, учебной, художественной литературы и др.), неопубликованных, аудиовизуальных и электронных документов.

Формирование единого библиотечно-информационного фонда ведется по профилю подготовки бакалавров, магистров и специалистов. Фонд формируется в соответствии с «Положением о формировании фонда Информационно-библиотечного центра», «Тематико-типологическим планом комплектования».

Порядок формирования учебного фонда ИБЦ определяется электронной картотеккой книгообеспеченности учебного процесса. Картотека книгообеспеченности содержит информацию о структуре вуза, учебных дисциплинах, преподаваемых в вузе, контингенте студентов и формах их обучения, изданиях, рекомендуемых к использованию в учебном процессе, коэффициенте книгообеспеченности и др. Электронная картотека книгообеспеченности (ЭКК) создается в программном обеспечении MARC SQL в соответствии с учебными планами, Федеральными государственными образовательными стандартами, программами вуза и установленными нормами.

В совокупный книжный фонд ИБЦ входит основной учебный фонд, фонды научной и дополнительной литературы, фонд художественной литературы. Учебный процесс обеспечен справочно-библиографической литературой, периодическими изданиями по профилю основных образовательных программ. Фонд дополнительной литературы включает официальные, справочные, периодические издания. По содержанию библиотечный фонд является универсальным, включает документы, имеющиеся в ИБЦ, а также удаленные ресурсы долгосрочного доступа, право пользования которыми определяется соглашениями, заключенными между организациями – держателями ресурсов и институтом.

При формировании фондов ИБЦ координирует свою деятельность с кафедрами и другими структурными подразделениями вуза, отвечающими за обеспечение учебного процесса.

Общий объем фонда ИБЦ составляет 517 157 экземпляров документов на материальных носителях, в том числе фонд учебной литературы – 64 834 экз., периодические издания – 24 995, художественной литературы – 64 513 экз., фонд диссертаций – 1 979 экз., авторефератов – 9 145 экз.

В структуре Информационно-библиотечного центра 9 функциональных отделов.

Для пользователей доступны следующие отделы ИБЦ:

- абонемент общий (с функцией основного книгохранилища);
- абонемент учебной литературы;
- абонемент нотно-музыкальной литературы (с функцией читального зала);
- студенческий читальный зал;
- читальный зал профессорско-преподавательского состава и аспирантов;
- справочно-библиографический отдел;
- отдел компьютеризации.

На абонементах обеспечивается выдача изданий на дом, в читальных залах читатели могут воспользоваться малоэкземплярной учебной, дополнительной литературой, периодическими изданиями.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Основная задача отдела компьютеризации - обеспечение пользователям доступа к электронному каталогу, электронным информационным ресурсам ИБЦ в соответствии с информационными запросами, образовательными программами и учебными планами, осуществление обслуживания пользователей посредством организации как локального, так и удаленного доступа к электронным ресурсам, консультация пользователей по вопросам поиска информации, работы с информационными системами и электронными базами данных.

Для обеспечения быстрого поиска запрашиваемой информации в ИБЦ функционирует система традиционных и автоматизированных каталогов.

Программным обеспечением ИБЦ является АБИС MARC SQL 1.15. Система MARC позволяет обеспечить автоматизацию основных библиотечных процессов – комплектование, учет библиотечных фондов, автоматизированную выдачу литературы. На основе АБИС MARC SQL 1.15 продолжается развитие и совершенствование электронного каталога ИБЦ. Электронный каталог, который ведется с 1991 года, пополняется данными обо всех изданиях, поступающих в фонд, а также за счет ретроспективного ввода данных об активной части фонда. Электронный каталог состоит из 10 баз данных. Общий объем электронного каталога составляет 209 854 библиографических записей: Электронный каталог является основным информационно-справочным ресурсом ИБЦ и раскрывает состав и содержание фонда печатных и электронных документов.

Пользователям ИБЦ доступны сетевые электронные документы в количестве 20 538, из них: сетевые локальные документы – 8 753, сетевые удаленные документы – 11 785. Сетевые локальные документы – это фонд, включающий ресурсы, созданные преподавателями и научными сотрудниками института - полнотекстовые электронные версии учебников, учебно-методических пособий, материалов конференций, авторефератов диссертаций, статей и других документов. Собственные информационные ресурсы дополняются приобретенными базами данных и наличием удаленного доступа к различным электронным библиотекам.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к сторонним электронно-библиотечным системам, которые содержат различные издания для обеспечения образовательного и научно-исследовательского процессов в институте.

6. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающиеся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Институт принимает участие на добровольной основе.

6.1. Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

Основными процедурами внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе являются мониторинг качества подготовки обучающихся и внутренние проверки (аудиты) обеспечения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся на основе установленных показателей (индикаторов).

Предметом внутреннего аудита являются качество подготовки учебно-методической документации, обеспечивающей реализацию ОПОП (например, учебные планы, включая индивидуальные, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные материалы и т.д); качество и полнота необходимой документации, представленной в ОПОП; продуктов деятельности обучающихся (например, ВКР, отчеты по практике, электронные портфолио и др.); готовность образовательных программ к процедуре внешней оценки и др.

Внутреннюю независимую оценку качества материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения ОПОП ВО 50.03.03 История искусств, профиль подготовки «Общий» ФГБОУ ВО МГИК реализовывает в рамках ежегодного самообследования образовательной организации.

В целях совершенствования образовательной программы при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся Институт привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ФГБОУ ВО МГИК.

Анализ результатов внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе осуществляется в ходе следующих мероприятий:

- рецензирования образовательной программы руководителями и/или работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 –х лет;

- оценивания профессиональной деятельности работодателями в ходе прохождения практической подготовки, стажировки и осуществления реальной профессиональной деятельности;

- анкетирования выпускников предыдущих лет, а также работодателей и (или) их представителей, в том числе посредством сети «Интернет»;

- получения отзывов о деятельности обучающихся во время участия в городских, областных, национальных и международных конкурсах, олимпиадах по различным видам профессионально-ориентированной деятельности и используются для совершенствования образовательной программы.

6.1.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП институт создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и/или окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик.

Структура фонда оценочных средств:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- цель выполнения задания (четкая формулировка задания должна способствовать пониманию обучающимся необходимости выполнения задания для формирования компетенций);

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (объяснение сути выполняемого задания, его характеристика, «пошаговая» инструкция выполнения учебных действий для достижения результата, степень подробности этой инструкции зависит от сформированности учебных умений и навыков студентов);
- методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, в том числе источники и литература, необходимые для выполнения задания (некоторые задания требуют специальных указаний и на литературу и источники);
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования,
- описание шкал оценивания.

Оценочные средства могут включать в себя: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Запланированные результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике соотнесены с установленными в ОПОП индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных образовательной программой.

Оценочные материалы приводятся в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и других учебно-методических материалах.

6.1.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся вуза.

В соответствии со ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» государственная итоговая аттестация, завершает освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ. Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация включает: подготовку к защите и защиту выпускной квалификационной работы, подготовку и сдачу Государственного экзамена (в соответствии с требованиями ФГОС ВО по конкретному направлению), а также требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателя и их объединений.

Государственная итоговая аттестация обучающихся организаций проводится в форме государственного экзамена; защиты выпускной квалификационной работы (далее вместе – государственные аттестационные испытания).

- Требования к выпускной квалификационной работе

Доклад к выпускной квалификационной работе обучающегося должен включать в себя: – обоснование избранной темы; – описание цели и задач работы; – круг рассматриваемых проблем и методы их решения; – результат анализа практического материала и их интерпретация; – конкретные рекомендации по совершенствованию разрабатываемой темы. В заключительной части доклада характеризуется значимость полученных результатов и даются общие выводы. На доклад студенту отводится не более 10 минут. Доклад должен сопровождаться презентацией, иллюстрирующей основные

положения работы с использованием мультимедийных средств, выполненный в программе Power Point. Количество слайдов – 10-12.

Защита ВКР может быть проведена с использованием дистанционных образовательных технологий.

- Требования к государственному экзамену

Государственный экзамен проводится по отдельной дисциплине и в виде междисциплинарного экзамена по нескольким общепрофессиональным и дисциплинам специализации, включая дисциплины специальности. Студенты должны быть обеспечены программами экзаменов, им создаются необходимые для подготовки условия, для желающих должны проводиться консультации.

Для проведения государственных экзаменов приказом утверждается аттестационная комиссия по каждому экзамену по отдельной дисциплине и междисциплинарному экзамену.

Государственный экзамен проводится с целью проверки остаточных знаний подготовки.

Государственный экзамен может быть проведен с использованием дистанционных образовательных технологий.

Более подробно информация о содержании государственной итоговой аттестации представлена в программе ГИА, являющейся компонентом ОПОП ВО.

6.2. Система внешней оценки качества образовательной деятельности

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших программу бакалавриата, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

7. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях. Квалификация педагогических работников Организации соответствует квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах. 95% численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями или работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. Их стаж в данной профессиональной сфере превышает 3 года. Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным

значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации). Все педагогические работники и лица, привлекаемые к образовательной деятельности Организации на иных условиях, имеют либо ученую степень и (или) ученое звание. Случае, когда к образовательной деятельности привлекаются лица без ученой степени и (или) звания, то они отвечают требованию госстандарта о наличии в соответствующей профессиональной сфере государственных почетных званий Российской Федерации (Заслуженный деятель искусств Российской Федерации, Заслуженный артист Российской Федерации, Заслуженный работник культуры Российской Федерации, Почётный работник высшего профессионального образования Российской Федерации), член творческого союза, лауреат государственной премии в области культуры и искусства.

Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

8. ОСНОВНЫЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ВУЗЕ В СООТВЕТСТВИИ С ОПОП ВО

Информация о наличии у ФГБОУ ВО МГИК на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности расположена на официальном сайте института в разделе «Сведения об образовательной организации» вкладка «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса» <http://www.mgik.org/sveden/objects/>.

Материально-техническая база (помещения и оборудование), соответствует действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных конкретной ОПОП ВО, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

ОПОП ВО обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: <http://www.mgik.org/sveden/objects/> Состав программного обеспечения определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

В соответствии с ФГОС ВО каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО МГИК из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Института, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО МГИК в соответствии с ФГОС ВО, Положением об электронно-информационной образовательной среде ФГБОУ ВО МГИК и Порядком применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивает доступ к учебно-методической документации: учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик,

электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах учебных дисциплин (модулей), программах практик.

Перечисленные компоненты ОПОП ВО представлены на официальном сайте ФГБОУ ВО МГИК в разделе «Образование», вкладка «Образовательные программы» и локальной сети факультета. (<http://www.mgik.org/sveden/objects/>)

Электронная информационно-образовательная среда института обеспечивает формирование и хранение электронного портфолио обучающихся.

В электронном портфолио обучающегося, являющегося компонентом электронной информационно-образовательной среды в соответствии с ФГОС ВО и Порядком формирования портфолио обучающегося в ФГБОУ ВО МГИК, реализована возможность аккумулирования и сохранения работ обучающихся (курсовых, проектных...) и оценок за эти работы.

Реализуя ОПОП ВО 50.03.03 История искусств, профиль подготовки «Общий» с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ФГБОУ ВО МГИК дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, проведение семинаров и практических занятий; процедур оценки результатов обучения: рубежный контроль, рефераты, контрольные работы, курсовые работы зачеты, экзамены, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды, соответствующей законодательству Российской Федерации, обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий: образовательный портал МГИК (<http://portal.mgik.org>), квалифицированными специалистами ее поддерживающими и педагогическими работниками, использующими ее в организации и реализации образовательного процесса, прошедшими дополнительное профессиональное образование и/или имеющими специальное образование.

Учебный процесс обеспечивается наличием следующего материально-технического оборудования:

1) 8 аудиторий на 30-40 мест, оснащенные учебной мебелью и системой визуализации (тип 1) 55 дюймов Prestigio 55'' и экраном для проведения лекционных и практических занятий;

2) 10 дисплейных классов, оснащенных компьютерами «Пентиум» (по 18 шт. в каждом), подключенными к Интернету, на 24 места в каждой аудитории;

3) 20 аудиторий для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью) на 20-30 мест,

4) конференц-зал оснащенный мультимедийной техникой;

5) учебный специализированный кабинет, оборудованный лингафонным оборудованием;

6) компьютеры в читальном зале библиотеки, где всем участникам образовательного процесса предоставляется свободный доступ к образовательным ресурсам Интернета;

7) медиалаборатории, оснащенные персональными компьютерами, ноутбуками, оборудованием для ксерокопирования, плоттером, резотграфом, фото и видеоаппаратурой.

8) спортивное оборудование для занятий физической культурой: скамьи, мячи, доски для степ-аэробики и другое.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата включает в себя искусствоведческую лабораторию (аудитория 314, корпус 2). Лаборатория оснащена компьютером и проектором, которые используются

для демонстрации слайдов с картинами известных художников, а также фильмов о их жизни и творчестве. Лаборатория также служит для преподавания дисциплин, касающихся институциональных форм существования искусства, таких как картинные галереи. В лаборатории проводятся занятия по дисциплине «Визуальная культура», предполагающей использование видео.

В вузе есть образовательный сайт, на котором находится информация о вузе, образовательной литературе, экзаменах, материалы для углубленного изучения по отдельным предметам, нормативно-правовые документы и др.

В настоящее время институт в полном объеме имеет лицензионное базовое программное обеспечение:

- серверные операционные системы Windows 2007, и свободно распространяемый Linux;
- клиентские операционные системы Windows 7 Pro и свободно распространяемая Kubuntu;
- офисный пакет Microsoft Office и свободно распространяемый Open Office;
- - антивирусные программы с лицензионным обеспечением

Материальная база соответствует действующим санитарно-гигиеническим нормам и обеспечивает проведение всех видов практической, дисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы студентов.

Жилищно-бытовые условия определяются, в первую очередь, наличием комфортабельного общежития. Всем нуждающимся студентам предоставляется общежитие, студенты проживают в комнате по 2-3 человека. Студенческим семьям предоставляются отдельные комнаты.

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования — программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации .

В соответствии с ФГОС ВО, обучающимся в течение всего периода обучения обеспечен неограниченный доступ (удаленный доступ) к электронно-библиотечным системам:

- ЭБС ЛАНЬ
- ООО «Издательство Лань»
- ЭБС ЮРАЙТ «Электронное издательство «Юрайт»
- ООО «РУНЭБ» ЭБС e.LIBRARY.

Информация о наличии возможности доступа всех обучающихся к фондам учебно-методической документации, в том числе доступа к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании прямых договоров с правообладателями представлена на странице Библиотеки МГИК – <http://lib.mgik.org/>

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд обеспечивает печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляров каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Согласно Федеральному Закону об образовании 273-ФЗ от 29.12.2012 г. ст. 79, п.8 "Профессиональное обучение и профессиональное образование обучающихся с

ограниченными возможностями здоровья осуществляются на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся". АОП разрабатывается по каждому направлению подготовки/профилю при наличии заявлений от обучающихся, являющихся инвалидами или лицами с ОВЗ и изъявивших желание об обучении по данному типу образовательных программ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок обучения в соответствии с нормативно-правовой базой и локальными документами Института.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии); пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи: продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут; продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут; продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо диктуются ассистенту; при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных

принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или диктуются ассистенту; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

10. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (СРЕДА) ОБУЧАЮЩИХСЯ

Воспитательная деятельность обучающихся в Институте направлена на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде. На базе Московского государственного института культуры действует Исторический клуб, организующий проведение лекций об истории российской государственности.

Для реализации воспитательной деятельности по образовательной программе разработаны рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

10.1. Рабочая программа воспитания.

Рабочая программа воспитания ОПОП бакалавриата 50.03.03 История искусств, профиль «Общий» это нормативный документ, регламентированный Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., ФЗ-273 (ст.2,12.1,30), который содержит характеристику основных положений воспитательной работы направленной на формирование универсальных компетенций выпускника; информацию об основных мероприятиях, направленных на развитие личности выпускника, создание условий для профессионализации и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к

памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания включает следующие разделы: общие положения, включающие в себя описание концептуально-ценностных оснований и принципов организации воспитательного процесса, методологических подходов к организации воспитательной деятельности, целей и задач воспитательной работы по образовательной программе; содержание и условия реализации воспитательной работы по образовательной программе, с описанием воспитывающей (воспитательной) среды, направлений воспитательной деятельности и воспитательной работы, формы и методы воспитательной работы, ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания, инфраструктура, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания, социокультурное пространство и сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания; управление воспитательной работой с описанием воспитательной системы и управления системой воспитательной работы, студенческого самоуправления (соуправления), мониторинга качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности.

10.2. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы предусматривает создание условий для выбора обучающимися различных видов, форм деятельности, определению своей позиции в планируемой работе, разработанный по приоритетности модульному принципу направлений воспитательной работы, включает следующие модули: гражданское воспитание, патриотическое воспитание, духовно-нравственное воспитание, культурно-творческое воспитание, научно-образовательное воспитание, профессионально-трудовое воспитание, физическое воспитание, экологическое воспитание; календарный план событий и мероприятий воспитательной направленности на учебный год.

В календарном плане воспитательной работы указана последовательность реализации воспитательных целей и задач ОПОП по годам, включая участие студентов в мероприятиях Института, деятельности общественных организаций вуза, волонтерском движении и других социально-значимых направлениях воспитательной работы.

11. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Основная цель обновления ОПОП - гибкое реагирование на потребности рынка труда, учет новых достижений науки и техники. При обновлении ОПОП ВО необходимо учитывать требования обучающихся и работодателей.

Изменения в ОПОП вносятся решением Ученого совета института.

**Авторы-составители: Китов Ю.В. – доктор философских наук, профессор;
Гертнер С.Л. – доктор философских наук, профессор.**